


УТВЕРЖДАЮ
И. о. Директора Муниципального учреждения
«Районное управление образования
и по делам молодежи»

Н.Ю. Чижова

Протокол № 2

Совещание
заместителей руководителей общеобразовательных организаций
по учебно-воспитательной работе

Дата: 21.09.2022 г.

15.00 часов

Место проведения: дистанционно на платформе «Сферум»

Присутствовали:

1. Дмитриева Е.В., заместитель директора по вопросам образования, культуры Муниципального учреждения «Районное управление образования и по делам молодежи»;
2. Виноградова К.Е., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Муниципального общеобразовательного учреждения «Райваттальская средняя общеобразовательная школа»
3. Медведкова М.Г., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ихальская средняя общеобразовательная школа»
4. Орлова И.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Элисенваарская средняя общеобразовательная школа»
5. Сеничева Н.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Мийнальская основная общеобразовательная школа»
6. Губанова Э.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Лахденпохская средняя общеобразовательная школа»

План работы:

1. Методическое и консультационное сопровождение реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.

2. Мониторинг готовности и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.
3. Проект «Школа Минпросвещения РФ».
4. Оценочные процедуры в ОО.
5. Обязательная документация педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ.
6. Муниципальные диагностические работы.
7. Разное.

По первому вопросу выступила Дмитриева Е.В.

В связи с реализацией обновленных ФГОС в 1 и 5 классах, педагогические работники, должны пройти курсовую подготовку к 1 сентября 2022 г. К сожалению, не все учителя, приступившие к обучению по обновленным стандартам на сегодняшний день имеют курсы.

Необходимо организовать обучение в кратчайшие сроки.

На сайте КИРО есть раздел введение обновленных ФГОС, где размещена вся необходимая документация. Создана горячая линия по вопросам реализации ФГОС. Институт развития образования осуществляет консультационную поддержку учителей предметников и учителей начальных классов. Для организации методического сопровождения будут работать методические семинары для учителей предметников и учителей начальных классов.

Решение: обеспечить прохождение курсовой подготовки по обновленным стандартам в срок до 1.01.2023 г., обеспечить реализацию обновленных стандартов в 1 и 5 классах.

По второму вопросу выступила Дмитриева Е.В.

По вопросам готовности и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в общеобразовательных организациях Институт стратегии развития образования Российской Академии образования проводит мониторинг готовности и реализации обновленных ФГОС, Мониторинг проводится в два этапа, первый был в апреле-июне, второй: сентябрь-ноябрь.

Решение: обеспечить участие педагогических работников в конструкторе учебных программ.

По третьему вопросу выступила Дмитриева Е.В. С 1 сентября 2022 года Министерство просвещения РФ запустило проект Школа Минпросвещения РФ. Концепция проекта направлена на создание равных условий для реализации идеологии «единого образовательного пространства» для каждого ребенка, получение качественного и доступного общего образования, независимо от социальных и экономических факторов (регион проживания, достаток семьи,

особенности здоровья, укомплектованность образовательной организации и ее материальная обеспеченность).

Решение: обеспечить участие всех общеобразовательных организаций в проекте в 2023 году.

По четвертому вопросу выступила Дмитриева Е.В.

С целью упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в общеобразовательной организации рекомендуется проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10 % от всего объема учебного времени.

Не рекомендуется проводить оценочные процедуры на первом и последних уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю.

Не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

Исключить ситуации замещения полноценного учебного процесса в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения предварительных контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры.

С целью обеспечения открытости и доступности информации о системе образования в школе необходимо разместить сформированный график на официальном сайте не позднее чем за 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия, на которое формируется график. Документ размещается на главной странице подраздела «Документы» раздел «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа. График может меняться (эпидемиологическая ситуация, национальные или международные исследования).

Решение: обеспечить размещение графика оценочных процедур на официальном сайте. Заместителям директоров по УВР взять на контроль реализацию оценочных процедур в общеобразовательной организации.

По пятому вопросу выступила Дмитриева Е.В.

Приказ Министерства просвещения РФ от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»

-Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

- Журнал учета успеваемости;
- Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководителя);
- Характеристика на обучающегося (по запросу).

Решение: ознакомить всех педагогических работников с приказом Министерства просвещения РФ.

По шестому вопросу выступила Дмитриева Е.В.

С 1 марта 2022 года внесены изменения в закон об образовании в части аккредитационных показателей

Показатели изменились: во - первых это соответствие структуры и содержания образовательных программ. Министерство образования и спорта обращает внимание, что структура образовательной программы часто не соответствует. Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории должна составлять 50% и более;

Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю преподаваемого учебного предмета, за последние 3 года в общем числе педагогических работников – 70%-89%

Результаты оценки качества подготовки обучающихся, участвующих в оценочных процедурах – 70% и более. (ВПР, ЕГЭ, ОГЭ).

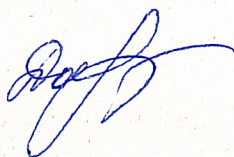
Решение: заместителям директоров по УВР взять на контроль аттестацию педагогических работников на I и высшую квалификационные категории, своевременное прохождение курсовой подготовки.

По седьмому вопросу выступила Дмитриева Е.В.

С 1 сентября 2022 года 15 регионов вошли в государственную информационную систему Моя школа. Республика Карелия начнет внедрять данную систему с 2023 года. Планируется подключение школ с марта-апреля. Система создана для интеграции электронного дневника и электронного журнала. Здесь важно отметить, что необходимо в школах организовать своевременное и систематическое заполнение электронных журналов и дневников. Целью созданию федеральной системы «Моя школа» является обеспечение информационной поддержки в системе образования, создание условий для эффективного использования новых возможностей информационных технологий.

Решение: заместителям директоров по УВР обеспечить своевременное и качественное заполнение педагогическими работниками электронных журналов и дневников.

Протокол вела



Дмитриева Е.В.